



# 社會工作室 初級社會工作師

聘用身分：定期契約

## 應徵資格

- 大學以上社會工作相關科系畢業
- 曾於醫院實習、工作者尤佳
- 具醫務社工學分或實務經驗滿2年者尤佳
- 本職缺為育嬰假替代人力缺額

## 專業證書

- 社會工作師證書

## 工作內容

- 臨床個案工作
- 輪值保護性業務、社區宣導活動、意見反映服務
- 主管交辦事項

## 薪資福利

- 定期契約
  - ▣年薪最高可達約753,000元/年(含各類獎金)
    - \*註1:年薪包含月薪、個人績效獎金、各類獎金(暑假津貼、年終獎金、考核獎金及醫療盈餘獎金)
    - \*註2:個人績效獎金、考核獎金及醫療盈餘獎金需視醫院盈餘及個人工作表現進行分配
  - ▣月薪預估約41,660元/月
    - \*註1:月薪含個人績效獎金，試用期薪資另計。
    - \*註2:個人績效獎金需視醫院盈餘及個人工作表現進行分配

- ▣其他福利：高醫體系就醫優待(本人)、員工旅遊、生日禮金及團保...等

# 徵

職為等您

**意者請於113.5.21 (二) 17:00PM 前**  
儘速將履歷表(醫院提供格式)·依應徵方式報考  
將「電子履歷1份」及「書面履歷2份」一併寄送  
於截止日前收到才算報名完成(不以郵戳為憑)

注意：逾期提交、履歷表格式錯誤、填寫不完整  
或不符合資格的申請將不被受理或退回

## 報名方式及注意事項

### Step1 填寫線上履歷表

前往高醫醫療體系人才招募網註冊帳號，  
填寫應徵之職缺履歷表後送出。

### Step2 提交「電子履歷」

郵件主旨請註明：姓名-應徵職務  
(例如：王小明-社會服務室-定契社工師)  
將電子履歷以郵件方式發送至  
[apply@ms.kmuh.org.tw](mailto:apply@ms.kmuh.org.tw)  
(履歷檔案限制於1MB以內，否則將無法開啟檔案資料)

### Step3 提交「書面履歷」

#### 步驟1

請依醫院提供格式，填寫並列印書面履歷表  
「一式二份」以A4格式列印成正反面，  
需親筆簽名(每份履歷表不超過1張)

#### 步驟2

寄送前，請確認書面資料無誤，  
將兩份履歷表郵寄至(請在信封上註明應徵職稱)  
高雄市三民區自由一路100號人力資源室 吳小姐收  
註：畢業證書及專業證書等不需附上，於面試當天攜帶正本  
查核即可，未攜帶正本或影本者，當天均不予參加甄試。

#### 步驟3

或親自送交履歷表亦可  
(親送或來電需於上班時間8:00~12:00/13:30~17:00)  
地址：啟川大樓六樓人力資源室

擴大徵才 歡迎踴躍報名  
掃描QR至人才招募網

高醫附院



履歷填寫

