**醫社系教室使用申請表**

借用日期/時間： \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日 上/下午 \_\_\_\_點 \_\_\_\_分

借用教室：□ 803 □ 805 □ 814 □ 815

用途： □ 上課，課程名稱 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ 分組討論，課程名稱 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ 開會，會議名稱 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ 其他，請說明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

使用人數：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 人

借用人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

系主任核章： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

【借用注意事項】

如發生以下情況申請人將被列入黑名單，本學期不得借用教室：

1. 申請用途、使用人數、使用時間不符合實際狀況者。

2. 申請許可未使用且未事先取消者。