實習場域檢核表(範本)

學系名稱：

申請單位： 評估日期： 填表人：

實習場域名稱：

校外實習場域負責人： 統一編號：

通訊地址：

校外實習場域聯絡人：

電話：（公）

是否為第1次合作之實習場域(必填)：

□ 是(第1次實地評估日期： 年 月 日，請檢附相關實地評估佐證)   
 □ 否，本次實習場域評估採

○ 實地評估，日期： 年 月 日  
 ○ 線上評估，日期： 年 月 日

○ 其他方式，請說明：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | 檢附資料/說明 | 審核結果 | | | |
| 符合 | | | 不符合 |
| 一、實習機構及實習場域之相關安全防護檢核 (環境及安全性細項評估) | | | | | | |
| 1.1 | 實習場域所屬類型： | □醫事機構(如醫院、診所、其他醫療機構等)  □教育機構  □藥局或企業機構(含營業及非營業，如門市、商場、一般公司等)  □政府機關(如國稅局、國家圖書館、國際貿易局、證券期貨局等)  □屬勞動檢查法第26條規定之危險性工作場所(請附檢查合格證明，未檢附者不得推薦為實習機構)  □其他： | | | | |
| 二、實習教學訓練計畫的內容與執行 | | | 符合 | 不符合 | | |
| 2.1 | 系所依據各實習課程教學目標與實習單位充分溝通，共同擬訂完善實習教學計畫書  內容應包含：訓練目標、核心課程、教學活動及評估機制 | □實習計畫書 (請標明頁數) |  |  | | |
| 2.2 | 實習教學計畫書具有明確的實習教學目標，且符合系所專業之教學導向 |  |  |  | | |
| 2.3 | 實習教學計畫內容具體可行，內容適當，定期檢討並修訂教學訓練計畫 | □實習計畫書  說明： |  |  | | |
| 2.4 | 提供完善實習作業流程手冊 | 內容包括： |  |  | | |
| 三、實習內容 | | | 符合 | 不符合 | | |
| 3.1 | 實習內容與系所專業性符合 | 請說明： |  | |  | |
| 3.2 | 實習內容符合系所未來職涯發展 | 請說明： |  | |  | |
| 四、實習時數 | | | 符合 | | 不符合 | |
| 4.1 | 提供學生充足的實習服務時數(並可說明如何漸進式調整實務與教學活動之時間配比) | □每週實習的天數＿＿ ＿  □每天實際實習時間＿＿＿＿ ，共 小時  □每日正常實習時間不超過8小時，每週不超過40小時 |  |  | | |
| 五、教學課程：按照教學訓練計畫安排教學課程與教學活動，依進度執行，符合訓練目標，且依學生能力作適當調整。 | | | 符合 | | 不符合 | |
| 5.1 | 舉行實習教學訓練說明會 | □定期舉行 □不定期舉行  □每月 次，或一梯次共 次 |  |  | | |
| 5.2 | 定期舉行個案討論會議 | □定期舉行 □不定期舉行  □每月 次，或一梯次共 次 |  |  | | |
| 5.3 | 其他教學活動安排 | 說明： |  |  | | |
| 六、實習單位指導教師 | | | 符合 | 不符合 | | |
| 6.1 | 實習單位指導教師具實習指導經驗。 | 實習單位指導教師具實習指導經驗 年以上 |  |  | | |
| 6.2 | 實習師生比符合規定 | 實習學生總數為 名。  實習指導師資總數為 名。  實習師生比(同時段)  □1：1 □1：2 □1：3 □1：4 □1：5 □1：5以上  說明： |  |  | | |
| 七、實習空間及設備器材：依訓練計畫需要，提供訓練教材、教具、設施、設備及所需之空間，供訓練使用。 | | | 符合 | 不符合 | | |
| 7.1 | 依實習學生人數、教學方式、實習教學目的及安全衛生規範，提供適當之實習空間 | □提供學生討論空間  □學生實習空間大小合宜  □其他可提供學生使用之空間說明： |  |  | | |
| 八、實習指導回饋與評估機制：教師應針對學習過程中的問題，給予實習學生回饋；也應提供管道供實習學生反應問題，並予以適當回覆；並應定期評估教師教學成效及實習學生學習成果。 | | | 符合 | 不符合 | | |
| 8.1 | 教學討論時間的安排 | □每日教學討論時間約 小時  □實習指導教師與學生教學討論的時間安排說明或記錄表 |  |  | | |
| 8.2 | 實習適應的輔導和溝通 | □每周實習適應的輔導和溝通時間 小時  □實習指導教師與學生進行輔導與溝通的時間安排說明或記錄表 |  |  | | |
| 8.3 | 學習回饋形式 | 1. 回饋型式：   □單向回饋 □雙向回饋 □其他學習回饋形式：   1. 回饋方式：   □一對一口頭 □一對多口頭 □多對一口頭  □多對多口頭 □書面 |  |  | | |
| 8.4 | 學習回饋頻率 | □期中 □期末 □其他 ： |  |  | | |
| 九、實習協調工作 | | | 符合 | 不符合 | | |
| 9.1 | 與實習學生所屬學校訂有實習合約，明訂雙方之義務 | □實習合約第 條明訂相關規範 |  |  | | |
| 9.2 | 實習計畫書中有說明達成實習教學目標過程中，臨床實習單位及各學系分別應盡之責任與義務，協調合作方式等 | □實習計畫書(請標明頁數) |  |  | | |
| 9.3 | 實習單位與學系實習課程負責人之間的溝通與協調 | 頻率：□定期 次/每梯次 □不定期  方式：□電話 □e-mail □實地訪視  □其他 ： |  |  | | |
| 十、學生實習表現評估：落實實習學生之學習成果分析與改善，對學習成果不佳之學生，提供輔導與補強訓練 | | |  |  | | |
| 10.1 | 實習計畫書中具體說明實習表現評估標準 | □制定之客觀評估方式與標準，並有清楚告知學生（請檢附評估表） |  |  | | |
| 十一、其他供參考項目(不列入審核標準)： | | | | | | |
| 11.1 | 學生福利 | □提供宿舍(□有，免費 □有，自費 □無)  □供應膳食(□有，免費 □有，自費 □無)  □網路使用(□有 □無)  □圖書資源(□有 □無)  □支付薪支(□有 □無)，如有是否協助投保勞保(□有 □無) | | | | |
| 11.2 | 其他 | 說明： | | | | |
| 十二、綜合評估（優：5、良：4、普通：3、差：2、劣：1）   |  |  | | --- | --- | | 1. 機構形象 | □5 □4 □3 □2 □1 | | 1. 實習環境安全性 | □5 □4 □3 □2 □1 | | 1. 學用相符 | □5 □4 □3 □2 □1 | | 1. 工作時間/負荷 | (適度) □5 □4 □3 □2 □1 (過重) | | 1. 實習訓練 | □5 □4 □3 □2 □1 | | 1. 長期合作性 | □5 □4 □3 □2 □1 | | 1. 未來就業機會 | □5 □4 □3 □2 □1 | | 評估分數合計 | 分(總分=實習工作評估分項總和／35 x 100，4捨5入) | | | | | | | |
| 十三、評估佐證(如照片) | | | | | | |
|  | | | | | | |

---------------------------------------------------------------------------

以下由系所填寫(請確認各題項是否填寫完整)：

成為本校 系學生校外實習教學單位：

審核總評：□ 通過 □ 不通過

總結：